



Instytut  
Architektury Wnętrz  
i Wzornictwa  
Przemysłowego



## REGULAMIN PRACOWNI CERAMIKI I FUSINGU NA WYDZIALE ARCHITEKTURY

### § 1 Cele pracowni ceramiki

1.1. Pracownia ceramiki na Wydziale Architektury ma na celu umożliwienie Studentom rozwijania swoich umiejętności artystycznych i projektowych w dziedzinie ceramiki i fusingu.

1.2. Głównymi celami pracowni są:

- a) promowanie kreatywności i innowacyjności w projektowaniu elementów ze szkła i z ceramiki,
- b) nauka podstaw technologicznych kształtowania szkła i ceramiki,
- c) zachęcanie do eksperymentowania z różnymi technikami i materiałami,
- d) kształtowanie świadomości estetycznej i umiejętności w projektowaniu spersonalizowanych elementów wnętrzarskich.

### § 2 Uczestnicy pracowni

2.1. Pracownia ceramiki jest przeznaczona głównie dla **Studentów Wydziału Architektury Politechniki Poznańskiej**.

2.2. Wszystkie osoby przebywające w pracowni; zobowiązane są do:

- a) przestrzegania postanowień zawartych w opracowanym regulaminie pracowni,
- b) przestrzegania przepisów ogólnych BHP i p-poż,
- c) dbania o ład i porządek w miejscu wykonywania pracy oraz stan techniczny powierzonego do użytkowania mienia pracowni,
- d) korzystania z narzędzi i materiałów ceramicznych i obróbki szkła zgodnie z ich przeznaczeniem,
- e) respektowania innych uczestników pracowni, nie zakłócania porządku.

2.3. **Korzystanie z Pracowni Studentów w ramach zajęć dydaktycznych** jest możliwe w obecności prowadzącego zajęcia. Prowadzący jest zobowiązany do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad prowadzonymi pracami, a przede wszystkim zapoznania Studentów z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w pracowni, a także z zasadami bezpiecznego wykonywania prac. **Zabrania się pozostawiania Studentów bez nadzoru.**

**2.3. Korzystanie z Pracowni Studentów Kół Naukowych** jest możliwe wyłącznie w obecności opiekuna danego Koła Naukowego. Opiekun jest zobowiązany do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad prowadzonymi pracami, a przede wszystkim zapoznania członków Kół z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w pracowni, a także z zasadami bezpiecznego wykonywania prac. **Zabrania się pozostawiania członków Kół Naukowych w pracowni bez nadzoru opiekuna.**

**2.4. Korzystanie z Pracowni uczestników spoza Wydziału Architektury** jest możliwe pod warunkiem obecności wyznaczonego opiekuna warsztatów. Opiekun jest zobowiązany do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad prowadzonymi pracami, aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz zapoznania uczestników Warsztatów z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w pracowni, a także z zasadami bezpiecznego wykonywania prac. **Zabrania się pozostawiania uczestników spoza Wydziału Architektury w pracowni bez nadzoru opiekuna.**

### **§ 3 Godziny otwarcia i korzystanie z pracowni**

3.1. Korzystanie z pracowni jest możliwe w czasie zajęć dydaktycznych, konsultacji, warsztatów, dodatkowego czasu otwarcia, zawsze pod obecność prowadzącego.

### **§4. Zasady bezpieczeństwa**

4.1. Do pracy należy przystępować wyłącznie w stanie pełnej sprawności psychofizycznej.

4.2. Zabrania się korzystania z pracowni pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub leków ograniczających sprawność psychomotoryczną.

4.3. W pracowni obowiązuje zakaz:

- palenia tytoniu oraz e-papierosów,
- spożywania alkoholu,
- używania otwartego ognia
- spożywania posiłków podczas wykonywania prac.

4.4. Należy zachować porządek na stanowisku pracy oraz utrzymywać drogi komunikacyjne (ewakuacyjne) wolne od przeszkód.

4.5. Materiały oraz dzieła gromadzić należy w przeznaczonych do tego miejscach, aby nie blokowały przejść.

4.6. Rozlane ciecze, pył oraz odpady należy usuwać na bieżąco.

4.7. Podczas wykonywania prac należy stosować odpowiednie środki ochrony indywidualnej, w zależności od stosowanej techniki artystycznej. Prowadzący zajęcia decyduje, jakie środki ochrony osobistej Studenci, członkowie Kół Naukowych lub warsztatów mają stosować. Może nakazać użycie okularów ochronnych, masek filtrujących lub rękawic ochronnych odpowiednie do wykonywanej czynności.

4.8. Uczestnicy pracowni zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

## **§5. Postępowanie w sytuacjach awaryjnych**

5.1. W przypadku wypadku należy:

- o natychmiast przerwać pracę,
- o zabezpieczyć miejsce zdarzenia,
- o udzielić pierwszej pomocy w zakresie posiadanych umiejętności,
- o powiadomić opiekuna pracowni lub odpowiednie służby.

5.2. W przypadku pożaru należy:

- o odłączyć zasilanie, jeśli jest to bezpieczne,
- o użyć odpowiedniej gaśnicy,
- o zawiadomić straż pożarną,
- o przeprowadzić ewakuację zgodnie z obowiązującymi procedurami.

5.3. Każdy wypadek oraz sytuację potencjalnie niebezpieczną należy zgłosić prowadzącemu zajęcia.

## **§ 6 Materiały i narzędzia**

6.1. Uczestnicy pracowni mogą korzystać z dostępnych materiałów ceramicznych, narzędzi i sprzętu zgodnie z regulaminem pracowni.

6.2. Zakazane jest wypożyczanie lub zabieranie materiałów ceramicznych, narzędzi lub sprzętu poza pracownię bez zgody prowadzących zajęcia.

6.3. Uczestnicy pracowni zobowiązani są do dbania o narzędzia i sprzęt oraz do ich czyszczenia po użyciu.

6.4. W przypadku zauważenia usterek w sprzęcie lub narzędziach, należy natychmiast zgłosić je prowadzącemu zajęcia.

6.5. Nie wolno używać uszkodzonych narzędzi ani urządzeń.

6.6. Zabrania się samodzielnego naprawiania urządzeń elektrycznych.

6.7. Kategoriecznie zabrania się wylewania wody z gipsem do zlewozmywaków. Należy taką mieszaninę zlać do specjalnie przygotowanych odstożników.

6.8. Zabrania się przechowywania materiałów, narzędzi, urządzeń oraz innych przedmiotów w sposób, który może stwarzać zagrożenie dla zdrowia lub życia osób przebywających w pracowni, w szczególności poprzez możliwość:

- przypadkowego zranienia lub skaleczenia,
- potknięcia, poślizgnięcia się lub upadku,
- przewrócenia się składowanych materiałów lub przedmiotów,
- utrudnienia swobodnego przemieszczania się oraz dostępu do stanowisk pracy,
- zastawiania przejść, dróg ewakuacyjnych, wyjść awaryjnych oraz dostępu do sprzętu przeciwpożarowego i apteczek,
- uszkodzenia wyposażenia pracowni lub materiałów należących do innych użytkowników,
- kontaktu z ostrymi krawędziami, wystającymi elementami lub niestabilnie ułożonymi przedmiotami.

6.9. Materiały i narzędzia należy przechowywać wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych, w sposób uporządkowany, stabilny oraz zapewniający bezpieczny dostęp i użytkowanie. Po zakończeniu pracy stanowisko należy uporządkować, a wszystkie używane materiały i narzędzia odłożyć na wyznaczone miejsce.

## **§ 7 Higiena pracy**

7.1. Do pracowni zabrania się wchodzenia w odzieży wierzchniej, wnoszenia dużych toreb, teczek, plecaków, walizek. Odzież wierzchnia (szczególnie mokra), duże bagaże, parasole itp. winny być pozostawione w szafkach na korytarzach.

7.2. Zabrania się wnoszenia do pracowni przedmiotów i rzeczy które mogą stanowić zagrożenie dla innych uczestników zajęć, jak i dla samego wyposażenia pracowni. W przypadku zakwestionowania wnoszonych przedmiotów; mogą one zostać odbierane przez prowadzącego zajęcia do depozytu na czas zajęć.

7.3. Zabrania się wnoszenia, oraz spożywania w pracowni posiłków i gorących napojów (pod jakąkolwiek postacią).

7.4. Po zakończeniu pracy uczestnicy są zobowiązani do dokładnego posprzątania swojego stanowiska pracy oraz wszystkich używanych narzędzi.

7.5. Po zakończonym semestrze studenci zobowiązani są pod kierownictwem prowadzącego do gruntownego posprzątania pracowni.

## **§ 8 Zasady korzystania z pieców**

8.1. Użytkowanie pieców do wypalania ceramiki jest dozwolone tylko przez osoby upoważnione, odpowiednio przeszkolone i zapoznane z instrukcją obsługi.

8.2. Wykorzystywanie pieców poza zakresem stosowania ustalonym przez producenta; jest niedopuszczalne, stanowi nadużycie i może przyczynić się do wystąpienia zdarzenia wypadkowego.

8.3. Załadunek oraz rozładunek komory wsadowej pieców, może odbywać się wyłącznie po jej całkowitym wystygnięciu oraz po wcześniejszym odłączeniu od zasilania.

8.4. Zakazane jest uruchamianie i używanie pieców przez osoby do tego nieupoważnione i bez odpowiedniego przeszkolenia. Obsługujący jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo pracy pieców przez cały czas przeprowadzania procesów wypalania ceramiki.

8.5. Podczas prowadzenia procesu wypału, należy okresowo kontrolować wskazania czujnika temperatury na panelu sterowniczym.

8.6. Podczas trwania wypału w piecu ceramicznym bądź fusingowym Studentom nie wolno przebywać w ich pobliżu, czyli pod wiatą budynku WAWiZ

8.7. Pod wiatą budynku WAWiZ , gdzie podłączone są piece, studenci mogą przebywać wyłącznie z prowadzącym zajęcia.

8.8. Studentom nie wolno dotykać oraz przestawiać sterowników pieców ceramicznego i fusingowego.

8.9. Studentom nie wolno otwierać i zamykać pieców fusingowego oraz ceramicznego SZCZEGÓLNI PODCZAS PROWADZONEGO PROCESU WYPAŁU

8.10. Zabrania się używania bądź przechowywania w bezpośrednim sąsiedztwie pieców substancji łatwopalnych bądź mogących stanowić zagrożenie pożarowe.

8.11. Zabrania się pylenia w pracowni.

## § 9 Postanowienia końcowe

9.1. Regulamin pracowni ceramiki jest obowiązujący dla wszystkich uczestników.

9.2. Za wszelkie szkody wyrządzone w pracowni ceramiki przez uczestnika, ten jest odpowiedzialny zgodnie z Regulaminem Studiów.

9.3. Regulamin pracowni może być zmieniany lub uzupełniany przez Wydział Architektury Politechniki Poznańskiej.

9.4. Każdy uczestnik pracowni jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem i jego przestrzegania.

9.5. W razie wątpliwości co do interpretacji regulaminu, decyzje podejmuje Wydział Architektury Politechniki Poznańskiej.

9.6. Regulamin pracowni ceramiki obowiązuje od dnia jego ogłoszenia i jest ważny do czasu ewentualnej zmiany lub uzupełnienia.

**Data ogłoszenia regulaminu:** 02.07.2026

**Podpis dyrektora Instytutu Architektury Wnętrz i Wzornictwa Przemysłowego:**

**Podpis inspektora BHP:.**

**KIEROWNIK**  
**INSPEKTORATU BHP/PP**  
*M. Szaj*  
**mgr Maciej Szaj**

# **REGULAMIN**

## **UŻYTKOWANIA PIECÓW CERAMICZNEGO I FUSINGOWEGO**

Instytut Architektury Wnętrz i Wzornictwa Przemysłowego  
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY **POLITECHNIKA POZNAŃSKA**

### **ORGANIZACJA PRACY**

Obsługa pieców odbywa się wyłącznie przez osoby do tego uprawnione, tj. Prowadzących zajęcia z rzeźby na Wydziale Architektury Politechniki Poznańskiej, pracowników etatowych oraz pracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych. Samodzielna obsługa, programowanie oraz uruchamianie pieców przez osoby nieuprawnione, w tym studentów, jest surowo zabronione. Załadunku oraz uruchomienia urządzeń dokonuje wyłącznie Prowadzący.

W pomieszczeniu w którym znajdują się piece mogą przebywać studenci jedynie pod opieką Prowadzącego.

### **PRZYGOTOWANIE PRAC**

Piece uruchamiane są naprzemiennie. Nie ma możliwości włączenia obydwu urządzeń jednocześnie.

Piece, zarówno ceramiczny jak i fusingowy, są uruchamiane w momencie zebrania odpowiedniej liczby prac gwarantującej ich optymalne i ekonomiczne wypełnienie.

Do pieca ceramicznego trafiają wyłącznie całkowicie wysuszone prace (surowe lub na biskwit). Mokra, niedosuszona glina może spowodować eksplozję pracy i uszkodzenie pieca.

Wewnątrz masy ceramicznej nie mogą znajdować się żadne elementy organiczne, plastikowe, szklane ani metalowe, ich obecność grozi pożarem lub uszkodzeniem pieca. Wyjątek od tej reguły stanowią specjalne druty przeznaczone do wypalania.

Zabrania się używania glin, szkliv, pigmentów i dodatków niewiadomego pochodzenia lub bez określonej temperatury wypału.

Użytkownik dostarczający prace zobowiązany jest podać dokładny zakres temperatur dla danej gliny oraz szkliwa i szkła. Wypalenie niskotopliwej gliny w wysokiej temperaturze spowoduje jej stopienie i zniszczenie pieca ceramicznego.

Szklwienie: Prace szklwione muszą mieć oczyszczone spody (podstawy) na wysokość ok. 2-5 mm, aby uniknąć przyklejenia się do płyt ceramicznych.

Prowadzący ma prawo odmówić wypału prac niespełniających wymogów technologicznych lub budzących wątpliwości pod względem bezpieczeństwa.

## **BHP I EKSPLOATACJA PIECA**

Zabrania się przebywania w bezpośrednim sąsiedztwie pieców w trakcie ich pracy (wysoka temperatura).

Obowiązuje całkowity zakaz dotykania urządzeń podczas ich pracy oraz w trakcie studzenia – wysoka temperatura grozi poważnymi oparzeniami.

**Rozładunek pieców** może nastąpić dopiero po ich całkowitym wystygnięciu (zazwyczaj poniżej temperatury 40°C).

Zabrania się pozostawiania w pobliżu materiałów łatwopalnych (np. papier, tkaniny, drewno).

Wszelkie zauważone usterki należy niezwłocznie zgłaszać do dyrektora Instytutu Architektury Wnętrz i Wzornictwa Przemysłowego Prof. Agaty Bonenberg oraz działu technicznego.

## **ODBIÓR PRAC I ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

Prace wypalone w piecu ceramicznym lub fusingowym należy na bieżąco wypakowywać (obowiązek osoby uprawnionej do załadunku) oraz wynosić z pomieszczenia w określonym czasie do 2 dni od zakończenia wypału i wystudzenia pieca.

Korzystanie z pieca oznacza akceptację powyższego regulaminu.

Regulamin obowiązuje od 15.05.2026



Prof. dr hab inż. arch. Agata Bonenberg  
Dyrektor Instytutu Architektury Wnętrz i Wzornictwa Przemysłowego  
**POLITECHNIKA POZNAŃSKA**  
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY  
Jacka Rychlewskiego 2, 61-131 Poznań

# INSTRUKCJA BHP

## PRZY OBSŁUDZE PIECA DO WYPALANIA CERAMIKI

### I PIECA DO FUSINGU

#### UWAGI OGÓLNE

1. Piece elektryczne zasilane napięciem 400 V zainstalowane w pracowni Ceramiki i Fusingu na Wydziale Architektury PP, przeznaczone są do przeprowadzania procesów wypalania ceramiki i szkła oraz mają na celu umożliwienie studentom rozwijania umiejętności artystycznych i projektowych w dziedzinie ceramiki.
2. Obsługę pieców ceramicznego oraz fusingowego może realizować jedynie upoważniony pracownik Instytutu Architektury Wnętrz i Wzornictwa Przemysłowego; zapoznany z instrukcją obsługi pieca oraz z niniejszą instrukcją
3. Wykorzystywanie pieców poza zakresem stosowania ustalonym przez producenta; jest niedopuszczalne, stanowi nadużycie i może być przyczyną zdarzenia wypadkowego.
4. Załadunek oraz rozładunek komory wsadowej pieca, może odbywać się wyłącznie po jej wystygnięciu oraz przy odłączonym od zasilania elektrycznego piecu.
5. Obsługujący jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo pracy pieca podczas przeprowadzania procesów wypalania ceramiki.
6. Przechowywanie w pomieszczeniu pieca materiałów łatwopalnych i pożarowo niebezpiecznych – jest zabronione !

#### CZYNNOŚCI PRZED ROZPOCZĘCIEM PROCESU

1. Dokonać ew. czyszczenia komory piecowej z resztek i pozostałości po wcześniej realizowanych procesach.
2. Podczas czyszczenia: nie narażać wkładów grzejnych na uszkodzenia mechaniczne (używać odkurzacza).
3. Załadunku pieca dokonywać zgodnie z zasadami technologicznymi.
4. Wsad ułożony w komorze, powinien być oddalony od ścianek pieca tak aby nie dotykał elementów grzejnych.
5. Ładować do komory pieca maksymalnie tyle wsadu, ile podano w instrukcji obsługi pieca.
6. Po dokonaniu załadunku – **komorę pieca dokładnie zamknąć i zaryglować.**
7. Nastawić i uruchomić odpowiedni program pracy pieca przy użyciu sterownika pieca.
8. Załączyć wentylację: wyciągową znad pieca oraz wentylację pomieszczenia zależnie od etapu procesu wypału.

### **CZYNNOŚCI PODCZAS WYKONYWANIA PROCESU**

1. Podczas realizowania procesu rozgrzewania pieca; kontrolować wskazania na wyświetlaczu programatora, sprawdzić czy nie występują zauważalne usterki pieca (swąd, dym, pożar, itp. nieprawidłowości). W przypadku rozpoznania problemów – bezwzględnie przerwać proces i wyłączyć piec !
2. Należy okresowo kontrolować pracę czujnika temperatury.
3. Zwracać uwagę na poprawność działania aparatury kontrolno pomiarowej pieca – o wszelkich usterekach powiadamiać personel techniczny.

### **CZYNNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PROCESU**

1. Po zakończeniu procesu wypalania (programator wyłącza pracę pieca) należy odłączyć zasilanie przetłącznikiem znajdującym się na skrzynce sterowniczej.
2. Celem przyspieszenia procesu stygnięcia komory, dopuszcza się możliwość otwarcia otworu wylazowego pieca (znajdującego się w górnej części płaszcza pieca)
3. Otwarcie komory piecowej możliwe jest wyłącznie po ostudzeniu pieca do bezpiecznej temperatury.
4. Wyjmowanie wsadu z komory piecowej należy dokonywać ostrożnie tak aby nie uszkodzić termoelementu i elementów grzejnych.

### **CZYNNOŚCI ZABRONIONE**

1. Nie należy użytkować pieca w pomieszczeniu bez załączonej wentylacji wyciągowej !
2. Nie wolno załączać pieca bez wcześniejszego zabezpieczenia i zaryglowania drzwi furty.
3. Nie wolno wykonywać czynności czyszczenia i konserwacji pieca gdy nie jest on odłączony od zasilania elektrycznego.
4. Nie wolno wypalać w piecu wyrobów zanieczyszczonych (olejami, farbami, rozpuszczalnikami klejami nieorganicznymi), wyrobów mogących w trakcie realizowanego procesu ulec samozapaleniu !

### **UWAGI KOŃCOWE**

1. W przypadku awarii lub niewłaściwego działania pieca odłączyć go z sieci elektrycznej i zawiesić tabliczkę z napisem ostrzegawczym „NIE WŁĄCZAĆ - AWARIA", oraz poinformować personel techniczny.
2. Wszelkie niedomagania techniczne oraz uszkodzenia pieca natychmiast zgłaszać personelowi technicznemu.
3. Miejsce wokół pieca należy utrzymywać w należytej czystości, w odległości 0,5 m od ścian pieca powinna być zachowana wolna przestrzeń.