

REGULAMIN LABORATORIUM PROJEKTOWANIA UNIWERSALNEGO

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin dotyczący zasad BHP, określa podstawowe uregulowania formalne, zasady postępowania, oraz wymagania BHP podczas korzystania z zasobów laboratorium i jego wyposażenia. Wszystkie osoby przebywające w laboratorium zobowiązane są do przestrzegania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie.

2. Na wyposażeniu Laboratorium znajdują się:

- symulatory starości GERT – 3 szt.
- wózki inwalidzkie – 8 szt.
- laski dla osób niewidomych – 6 szt.
- kule dla osób niepełnosprawnych – 2 kpl.
- chodzik - 1 szt.

Wyposażenie techniczne i wszelkie inne urządzenia, powinny być wykorzystywane wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.

3. Do laboratorium zabrania się wchodzenia w odzieży wierzchniej, wnoszenia dużych toreb, teczek, plecaków, walizek; odzież wierzchnia, bagaże, parasole itp. winny być pozostawione w szatni budynku.

Odzież i obuwie należy dostosować do warunków pracy w Laboratorium (zalecana odzież i obuwie sportowe).

4. Zabrania się wnoszenia oraz spożywania w Laboratorium posiłków i napojów.

5. Prowadzący zajęcia może również wykluczyć studenta z uczestnictwa w realizowanych ćwiczeniach w sytuacji kiedy stwierdzi u niego brak zainteresowania wykonywanym ćwiczeniem, przejawianie zachowań stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia własnego lub innych uczestników zajęć lub w przypadku zaistnienia innych uzasadnionych okoliczności.

6. Do przebywania w pracowni upoważnieni są jedynie Studenci i Pracownicy PP oraz inne osoby upoważnione przez odpowiednich pracowników PP.

7. Studenci mogą korzystać z Laboratorium jedynie pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, opiekuna sali wyznaczonego przez WAPP, lub innej osoby wyznaczonej przez WAPP do prowadzenia zajęć.

8. Laboratorium może być wykorzystywana jedynie do celów dydaktycznych lub naukowych wykonywanych w ramach WAPP.

9. Podczas wykonywania ćwiczeń, konieczna jest znajomość przepisów BHP, P-Poż potwierdzona odbyciem szkolenia wstępnego przeprowadzonego na pierwszych zajęciach.

10. O wszelkich nieprawidłowościach zauważonych podczas pracy w Laboratorium należy każdorazowo powiadomić prowadzącego zajęcia.
11. Studenci zobowiązani są do wysłuchania wskazówek prowadzącego zajęcia dotyczących metodyki oraz sposobu wykonywania ćwiczeń. Nie należy przystępować do wykonywania ćwiczeń jeżeli ma się jakiegokolwiek wątpliwości odnośnie bezpiecznego jego wykonania.
12. Studenci wykonujący ćwiczenia w Laboratorium - w ramach stanowiska ćwiczeniowego - mają prawo obsługiwać tylko to wyposażenie, które zostało im powierzone do obsługi.
13. Przed przystąpieniem do pracy każdy użytkownik zobowiązany jest sprawdzić stan techniczny urządzenia przy którym zamierza pracować. Nie należy wykorzystywać urządzeń, jeżeli posiadają widoczne usterki techniczne. W takich przypadkach o zauważonych nieprawidłowościach należy powiadomić Opiekuna.
14. Wykorzystywane podczas pracy narzędzia i inne przybory, powinny być sprawne – przybory niesprawne/uszkodzone należy wycofać z użytku.
15. Nie należy wykonywać pracy w sposób mogący powodować zagrożenia dla innych osób oraz mogący spowodować uszkodzenie wyposażenia lub wykorzystywanego sprzętu.
16. Osoby przebywające w pracowni odpowiadają materialnie za ew. wyrządzone szkody w mieniu. Za udowodnione szkody materialne wyrządzone w mieniu laboratorium, student może zostać pociągnięty do odpowiedzialności materialnej bądź finansowej.
17. W przypadku wystąpienia zdarzenia wypadkowego lub innych nieprzewidzianych okoliczności; należy przerwać wykonywanie pracy (ćwiczeń) i powiadomić o zdarzeniu Opiekuna - prowadzącego zajęcia.
18. Po zakończeniu zajęć należy pozostawić ład i porządek na stanowisku pracy. Zabrania się wynoszenia elementów wyposażenia.

Numery kontaktowe:

Opiekun laboratorium – 697 466 811

Dziekanat WA – 61 665 3255, 61 665 3065

Uczelniane Centrum Monitoringu – 502 461 117