



Instytut
Architektury Wnętrz
i Wzornictwa
Przemysłowego



Pracownia grafiki artystycznej

prowadzący: dr hab. Jarosław Janas

pomieszczenie 006

dostęp: Studenci kierunku Architektura / Studenci kierunku Architektura Wnętrz /
Uczestnicy kół naukowych /



Instytut
Architektury Wnętrz
i Wzornictwa
Przemysłowego



REGULAMIN PRACOWNI GRAFIKI ARTYSTYCZNEJ NA WYDZIALE ARCHITEKTURY

§1 Cele pracowni Grafiki Artystycznej.

1.1. Pracownia grafiki artystycznej i na Wydziale Architektury ma na celu umożliwienie studentom rozwijania umiejętności artystycznych i kreatywnych w dziedzinie grafiki artystycznej. W oparciu o techniki druku płaskiego – sitodruk, druk cyfrowy, druku wklęsłego – sucha igła oraz druku wypukłego – linoryt.

1.2. Głównymi celami pracowni są:

- a) promowanie kreatywności i umiejętności twórczych w obszarze grafiki artystycznej,
- b) nauka podstaw technologicznych. Zachęcanie do eksperymentowania z różnymi technikami multiplikacji oraz materiałami i podłożami,
- c) kształtowanie świadomości estetycznej i umiejętności twórczych w formułowaniu wypowiedzi artystycznej,
- d) nauka współczesnych i tradycyjnych technik graficznych. Nauka przygotowania matryc i plików do druku,
- e) zapewnienie odpowiednich warunków pracy i bezpieczeństwa.

§2 Uczestnicy pracowni

2.1. Pracownia grafiki artystycznej jest przeznaczona głównie dla studentów Wydziału Architektury.

2.2. Uczestnicy pracowni są zobowiązani do:

- a) przestrzegania regulaminu pracowni,
- b) dbania o porządek i stan techniczny pracowni,
- c) korzystania z urządzeń, narzędzi i materiałów graficznych zgodnie z ich przeznaczeniem; po wcześniejszym przeszkoleniu przez prowadzącego pracownię,
- d) respektowania innych uczestników pracowni.

§3 Godziny otwarcia i korzystanie z pracowni

Pracownia Sitodruku sala 006. Pracownia druku wklęsłego i wypukłego sala 014. Wydział Architektury

- 3.1. Pracownia grafiki artystycznej i ma określone godziny otwarcia, które są dostępne na stronie internetowej Wydziału Architektury oraz na tablicy informacyjnej przed pracownią.
- 3.2. Korzystanie z pracowni jest możliwe tylko w czasie jej otwarcia.
- 3.3. Uczestnicy pracowni zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 3.4. W przypadku zauważenia usterek w sprzęcie lub narzędziach, należy natychmiast zgłosić je odpowiedniej osobie lub pracownikowi pracowni.

§4 Materiały, urządzenia i narzędzia

- 4.1. Uczestnicy pracowni mogą korzystać z dostępnych materiałów, narzędzi i sprzętu zgodnie z regulaminem pracowni.
- 4.2. Zakazane jest wypożyczanie lub zabieranie materiałów, narzędzi lub sprzętu poza pracownię bez zgody odpowiednich pracowników.
- 4.3. Uczestnicy pracowni zobowiązani są do dbania o narzędzia i sprzęt oraz do ich czyszczenia po użyciu.
- 4.5. Zabrania się korzystania z materiałów niezgodnych z specyfikacją pracowni.

§5 Bezpieczeństwo i higiena

- 5.1. W pracowni grafiki obowiązują ściśle zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 5.2. Do pracowni zabrania się wchodzenia w odzież wierzchniej, wnoszenia dużych toreb, teczek, plecaków, walizek. Odzież wierzchnia (szczególnie mokra), duże bagaże, parasole itp. winny być pozostawione w szatni.
- 5.3. Uczestnicy pracowni zobowiązani są do korzystania ze środków ochrony indywidualnej, takiego jak: okulary ochronne, maski, rękawice itp., w zależności od rodzaju i specyfiki prac wykonywanych w pracowni.
- 5.4. Zabrania się wnoszenia, oraz spożywania w pracowni posiłków i napojów (pod jakąkolwiek postacią),
- 5.5. Zakazane jest przebywanie w pracowni osób będących pod wpływem alkoholu i innych środków odurzających
- 5.6. Po zakończeniu pracy uczestnicy są zobowiązani do dokładnego posprzątania swojego stanowiska pracy i narzędzi oraz do umycia rąk.
- 5.7. Zakazane jest palenie w pracowni tytoniu, oraz e-papierosów.

5.8. Po zakończonym semestrze studenci zobowiązani są pod kierownictwem prowadzącego do gruntownego posprzątania pracowni.

§6 Zasady korzystania z pras drukarskich, stołu do sitodruku oraz myjki ciśnieniowej (karcher)

- 6.1. Użytkowanie z pras drukarskich, stołu do sitodruku i myjki ciśnieniowej jest dozwolone tylko przez osoby odpowiednio przeszkolone i upoważnione.
- 6.2. Zakazane jest uruchamianie pras drukarskich, stołu do sitodruku i myjki ciśnieniowej przez osoby do tego nieupoważnione i bez przeszkolenia
- 6.3. Zakazane jest uruchamianie i korzystanie z urządzeń i narzędzi znajdujących się w pracowni przez osoby do tego nieupoważnione i bez przeszkolenia
- 6.4. Zabrania się użycia substancji łatwopalnych (nafta, lub benzyna do mycia matryc).
- 6.5 W przypadku braku wentylacji, czyszczenie proponuję realizować na zewnątrz laboratorium.

§7 Postanowienia końcowe

- 7.1. Regulamin pracowni ceramiki jest obowiązujący dla wszystkich uczestników.
- 7.2. Za wszelkie szkody wyrządzone w pracowni grafiki przez uczestnika, ten jest odpowiedzialny finansowo.
- 7.3. W przypadku naruszenia regulaminu pracowni grafiki, Wydział Architektury zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestnika z korzystania z pracowni.
- 7.4. Regulamin pracowni może być zmieniany lub uzupełniany przez Wydział Architektury.
- 7.5. Każdy uczestnik pracowni jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem i jego przestrzegania.
- 7.6. W razie wątpliwości co do interpretacji regulaminu, decyzje podejmuje Wydział Architektury.

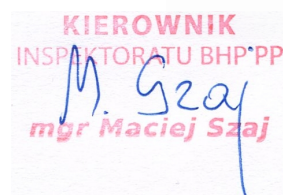
Regulamin pracowni grafiki obowiązuje od dnia jego ogłoszenia i jest ważny do czasu ewentualnej zmiany lub uzupełnienia.

Data ogłoszenia regulaminu:.....1.04.2024.....

Podpis dyrektora Instytutu Architektury Wnętrz i Wzornictwa
Przemysłowego:.....



Podpis inspektora BHP:



KIEROWNIK
INSPEKTORATU BHP*PP
M. Szaj
mgr Maciej Szaj



Institut
Architektury Wnętrz
i Wzornictwa
Przemysłowego