



Praca dyplomowa inżynierska

kierunek: Architektura

Przewodnik metodyczny dla dyplomantów*

STRESZCZENIE

Przewodnik metodyczny omawiający podstawowe zagadnienia związane z przygotowaniem pracy dyplomowej inżynierskiej, od momentu wyboru promotora pracy do obrony dyplomu na Wydziale Architektury Politechniki Poznańskiej.

AUTORZY

Prof. dr hab. inż. arch. Piotr Marciniak
Dr hab. inż. arch. Agata Gawlak, prof. PP
Dr inż. arch. Barbara Świt-Jankowska

Poznań 2023

* Przygotowano na podstawie: Ustawy 2.0.(Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce z dnia 18 lipca 2018 r. opublikowanym w Dz. U.Poz. 1668, z dnia 30 sierpnia 2018 r.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu architekta (Poz. 1359) oraz w oparciu o: Regulamin Studiów PP, program studiów I stopnia dla kierunku Architektura.

Spis treści

1. Cel pracy.....	2
2. Czynności poprzedzające pracę nad dyplomem	3
2.1. Wybór promotora pracy.....	3
2.2. Wybór tematu pracy	3
3. Zakres pracy dyplomowej.....	4
3.1. Praca pisemna	4
3.2. Część graficzna.....	5
3.3. Makieta.....	5
4. Czynności kończące pracę nad dyplomem	6
4.1. Złożenie pracy dyplomowej – system Sokrates	6
Harmonogram obron	6
4.2. Kryteria oceny pracy dyplomowej	6
4.3. Obrona pracy dyplomowej	7
Prezentacja projektu.....	7
Część egzaminacyjna	8
4.4. Konkursy	8
5. Spis załączników	9

1. Cel pracy

Praca dyplomowa inżynierska jest podsumowaniem całego cyklu kształcenia na studiach pierwszego stopnia. Praca dyplomowa inżynierska jest pracą o charakterze projektowym¹, w której dyplomant przedstawia rozwiązania architektoniczne, konstrukcyjne i inne branżowe adekwatne do zakresu wiedzy i efektów uczenia się uzyskanych podczas całego cyklu kształcenia na studiach I stopnia.

Praca dyplomowa stanowi potwierdzenie uzyskanych efektów uczenia się, zgodnie ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu architekta²:

W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:

E.W1. problematykę dotyczącą architektury i urbanistyki w zakresie rozwiązywania problemów projektowych;

E.W2. problematykę dotyczącą architektury i urbanistyki przydatną do projektowania obiektów architektonicznych i zespołów urbanistycznych w kontekście społecznych, kulturowych, przyrodniczych, historycznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskiej, integrując wiedzę zdobytą w trakcie studiów;

E.W3. zasady, rozwiązania, konstrukcje, materiały budowlane stosowane przy wykonywaniu zadań inżynierskich z zakresu projektowania architektonicznego i urbanistycznego;

E.W4. problematykę dotyczącą architektury i urbanistyki w kontekście wielobranżowego charakteru projektowania architektonicznego i urbanistycznego oraz potrzebę współpracy z innymi specjalistami;

E.W5. zasady profesjonalnej prezentacji koncepcji architektonicznych i urbanistycznych.

W zakresie umiejętności absolwent potrafi:

E.U1. dokonać analizy istniejących uwarunkowań, waloryzacji stanu zagospodarowania terenu i zabudowy oraz formułować wnioski do projektowania; E.U2. zaprojektować obiekt architektoniczny lub zespół urbanistyczny, kreując i przekształcając przestrzeń tak, aby nadać jej nowe wartości – zgodnie z przyjętym programem, uwzględniając aspekty pozatechniczne i integrując interdyscyplinarną wiedzę i umiejętności nabyte w trakcie studiów;

E.U3. przygotować zaawansowaną prezentację graficzną, pisemną i ustną własnych koncepcji projektowych w zakresie architektury i urbanistyki, spełniającą wymogi Dziennik Ustaw – 14 – Poz. 1359 – 13 – profesjonalnego zapisu właściwego dla projektowania architektonicznego i urbanistycznego.

W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:

E.S1. efektywnego wykorzystania wyobraźni, intuicji, twórczej postawy i samodzielnego myślenia oraz twórczej pracy w celu rozwiązywania problemów projektowych; E.S2. przyjęcia krytyki prezentowanych przez siebie rozwiązań i ustosunkowania się do niej w sposób jasny i rzeczowy;

E.S3. posługiwania się technologiami informacyjnymi w celu integracji z innymi uczestnikami procesów i przedsięwzięć, w tym prezentacji projektów i przekazania opinii w sposób powszechnie zrozumiały.

Należy pamiętać, że dyplom powinien stanowić potwierdzenie, iż student opanował praktyczne umiejętności zawodowe – projektowe i warsztatowe (uwaga: projekt dyplomowy inżynierski nie jest *stricte* projektem budowlanym; jest to uszczegółowiony projekt koncepcyjny z elementami technicznymi uzupełniony częścią pisemną z opisem projektu).

Szczegółowy opis postępowania dyplomowego jest zawarty w dokumencie: *Procedura – proces dyplomowania*.

¹ Projekt w zakresie rozwiązań szczegółowych powinien być zgodny z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać budynki i ich otoczenie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1608).

² ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹) z dnia 18 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu architekta.

2. Czynności poprzedzające pracę nad dyplomem

2.1. Wybór promotora pracy

Na ostatnim posiedzeniu poprzedzającym wybór Promotora Prodziekan przedstawia Radzie Wydziału listę promotorów do akceptacji, zgodnie z obowiązującym na WA PP Regulaminem. Wybór promotora następuje nie później niż na miesiąc przed końcem semestru poprzedzającego semestr dyplomowy.

Wybór Promotora jest dokonywany w dedykowanym kursie na platformie ekursy.put.poznan.pl, zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie www:

- Student wgrzywa swoje portfolio do modułu zadanie oraz wybiera Promotora z listy dostępnych
- Promotor zatwierdza lub odrzuca Studenta.
- Student, którego wybór nie został zatwierdzony przez danego Promotora, ma prawo uczestniczyć w kolejnej rundzie wyboru.

Harmonogram wyboru Promotora uwzględnia trzy tury wyboru. Promotorzy, których limit miejsc został wyczerpany, nie są dostępni w kolejnej turze. Po zakończeniu wskazanego okresu Student, który nie został zaakceptowany, jest przydzielany losowo do wolnego Promotora.

2.2. Wybór tematu pracy

Tematy prac dyplomowych inżynierskich są zatwierdzane przez Radę Wydziału nie później niż miesiąc przed rozpoczęciem semestru dyplomowego.

Materiały do dyplomu inżynierskiego (mapa zasadnicza, decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu/plan miejscowy, program funkcjonalny) są udostępniane dyplomantom na platformie ekursy.put.poznan.pl.

Temat pracy dyplomowej powinien zostać wskazany przed rozpoczęciem semestru dyplomowego.

W tym celu należy przed rozpoczęciem semestru dyplomowego złożyć w Dziekanacie poświadczenie odbioru tematu, następnie do końca marca złożyć kartę tematyczną. Kartę wypełnia Student i odsyła Promotorowi pracy. Promotor wysyła wypełnioną kartę na adres mailowy sekretariatu jednostki dyplomowania.

W przypadku dyplomów inżynierskich nie ma możliwości realizowania tematów własnych.

3. Zakres pracy dyplomowej

Praca dyplomowa składa się z dwóch części tj. graficznej w formie plansz oraz pisemnej, w formie zwięzłego opracowania.

Obie części są obowiązkowe i składają się na całość pracy dyplomowej. Dyplomant przygotowuje pracę pisemną oraz część graficzną w wersji cyfrowej, dodatkowo plansze powinny być wydrukowane na sztywnym pokładzie i dostarczone na WA PP w wyznaczonym dniu (data i miejsce są każdorazowo ustalane w harmonogramie semestru dyplomowego). Dyplomant wykonuje również makietę projektowanego obiektu wraz z najbliższym kontekstem.

Zdjęcia makiety Dyplomant wgrzywa wraz z pracą dyplomową do systemu.

3.1. Praca pisemna

Część pisemna powinna stanowić opracowanie o objętości szacunkowej ok 50 str. w formacie A4, w układzie pionowym. Ilość stron można zwiększyć w uzasadnionych przypadkach i po ustaleniu zakresu z promotorem pracy.

Dyplomant przygotowuje dwie wersje pracy – edytowalną i nieedytowalną (cyfrowy wydruk w formacie pdf). Obie wersje pracy muszą być tożsame.

Dyplomant nie ma obowiązku wydrukowania pracy pisemnej.

Wykaz niezbędnych elementów pracy pisemnej:

- Strona tytułowa zgodnie ze wzorem (wzór: **zał. nr 1**),
- Spis treści,
- Streszczenie pracy w języku polskim i angielskim,
- **Wstęp** (zawierający wprowadzenie, cel i przedmiot pracy, jej zakres, ewentualnie przyjęte założenia),
- **Część analityczna pracy** (m.in. analiza nasłonecznienia, wysokości zabudowy, funkcji, zieleni, komunikacji, kompozycji i charakteru istniejącej zabudowy itp.). dopuszcza się graficzne rozwiązanie części analitycznej (na pierwszej prezentowanej planszy), ich umieszczenie nie jest obowiązkowe i pozostawia się je do decyzji dyplomanta,
- **Opis projektu** – główne założenia, w tym opis podstawowych rozwiązań estetycznych, kompozycyjnych i funkcjonalnych, w tym projekt zagospodarowania terenu (część graficzna i pisemna) zagospodarowania terenu z czytelną legendą i bilansem powierzchni zawierający (m.in. powierzchnię działki/terenu, powierzchnię zabudowy, % zabudowy, intensywność netto, powierzchnię całkowitą, powierzchnię netto, powierzchnię użytkową, kubaturę, liczbę i rodzaj mieszkań (w przypadku budynku mieszkalnego), liczbę miejsc parkingowych (w tym na terenie i w garażu podziemnym) w skali 1:500. Część opisowa powinna również wyjaśniać sposób dostępności budynku dla osób niepełnosprawnych (projektowanie uniwersalne) oraz wskazać zastosowane rozwiązania przyjazne dla klimatu,
- **Opis techniczny projektu** tj. opis przyjętych rozwiązań technicznych przyjętych w pracy; należy w nim zawrzeć najważniejsze rozwiązania materiałowe i technologiczne poszczególnych elementów budynku, zasady ochrony przeciwpożarowej; ponadto należy omówić podstawowe rozwiązania konstrukcyjne i instalacyjne. Należy w nim uwzględnić rozwiązania materiałowe i technologiczne, bilanse, zasady ochrony p. poż. oraz rozwiązania w zakresie konstrukcji, instalacji, dróg, infrastruktury, oszczędności energii, itp.,
- **Podsumowanie**,
- Spis ilustracji (z podaniem źródeł),
- Spis tabel (jeśli występują w pracy),
- Literatura (wzór **zał. nr 2**)
- Miniatury plansz tj. plansze, będące pomniejszeniem części graficznej do formatu A4
- inne: opracowanie może zawierać aneksy w formie odrębnych opracowań, szkice oraz inne elementy wpływające na prezentację efektów pracy dyplomowej.

Edycja tekstu powinna odpowiadać przyjętym normom i standardom prac dyplomowych w zakresie doboru i wielkości fontu (maks.12) oraz interlinii (1,15 lub 1,5). Rozdziały i podrozdziały pracy należy wyodrębnić graficznie.

W pracy należy udowodnić umiejętność stosowania przypisów bibliograficznych. Wszelkie cytowania oraz fotografie powinny zostać opisane wraz z podaniem źródła.

3.2. Część graficzna

Część graficzna pracy dyplomowej powinna zostać przedstawiona na planszach o formacie 100x70 w układzie pionowym w ilości 4-6 szt. Plansze powinny być usztywnione, co umożliwi ich prezentację (np. druk na piance). Liczba plansz może zostać zwiększona po uzyskaniu zgody promotora pracy.

Plansze powinny zawierać:

- projekt zagospodarowania terenu (część graficzna z legendą i bilansem terenu, wszystkie oznaczenia oraz zawartość PZT powinny być zgodne z obowiązującym prawem), skala 1:500
- rzuty wszystkich kondygnacji nadziemnych i podziemnych wraz z zestawieniem pomieszczeń oraz rzutem dachu, skala 1:100
- minimum dwa przekroje, przeprowadzone w charakterystycznych miejscach (komunikacja pionowa), skala 1:100
- elewacje projektowane (jeśli to wynika z tematu pracy elewacje powinny być zestawione z zabudową istniejącą)
- aksonometria (minimum jedna, maksimum trzy) pokazujące przestrzennie budynek lub zespół budynków
- plansza techniczna - fragmenty rzutu i przekroju zwymiarowane i szczegółowo opisane (w skali 1:50)
- detal architektoniczny lub urbanistyczny wraz z rozwiązaniami technicznymi (w skali 1:20, 1:10, 1:5). Detal powinien dotyczyć rozwiązania fragmentu charakterystycznego dla projektowanego budynku - nie należy przerysowywać detali budowlanych znalezionych w literaturze lub Internecie
- wizualizacje projektu, pokazujące jego skalę, kontekst zabudowy istniejącej, zaprojektowane materiały oraz kolorystykę budynku.
- niezbędne opisy oraz informacje tekstowe

Dodatkowo na planszach można zawrzeć elementy przedstawione w części pisemnej, np. analizy, schematy itp. Każda plansza powinna być oznaczona kolejnym numerem, wskazującym jednoznacznie układ i kompozycję plansz. Układ graficzny wszystkich plansz powinien być czytelny, spójny i zgodny z zasadami właściwej kompozycji prac graficznych.

Na każdej planszy musi znaleźć się:

- tytuł pracy
- imię i nazwisko autora
- tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora
- nazwa wydziału i uczelni
- data opracowania.

3.3. Makieta

Dyplomant ustala z promotorem pracy skalę makiety, jej szczegółowość oraz technikę wykonania.

Dyplomant wgrzywa do systemu taką liczbę widoków, żeby pokazać wszystkie strony projektowanego obiektu, w tym przynajmniej jeden widok powinien być wykonany z góry. Model rzeczywisty Dyplomant dostarcza na Wydział w dniu obrony.

Makieta powinna być wykonana własnoręcznie przez Dyplomanta, nie dopuszcza się makiet wykonywanych przez profesjonalne biura. Jej charakter powinien być roboczy – zakres umożliwiający ocenę przyjętych rozwiązań formalnych i kompozycyjnych umieszczonych w najbliższym kontekście obszaru opracowania.

4. Czynności kończące pracę nad dyplomem

4.1. Złożenie pracy dyplomowej – system Sokrates

Praca dyplomowa jest składana w formie elektronicznej. Za termin złożenia pracy dyplomowej uważa się datę zatwierdzenia pracy w systemie przez Promotora. W przypadku gdy Dyplomant wgra pracę w terminie a zatwierdzenie pracy przez Promotora odbędzie się w terminie późniejszym, Dyplomant jest zobowiązany złożyć w Dziekanacie wnioski o przedłużenie terminu złożenia pracy.

Przed wgraniem pracy dyplomowej do systemu Dyplomant powinien mieć zaliczone wszystkie przedmioty oraz zamknięte wszystkie semestry.

Dyplomant wgrza do systemu pracę dyplomową w dwóch, jednakowych wersjach: praca dyplomowa w wersji edytowalnej (.doc) oraz praca dyplomowa w wersji nieedytowalnej (.pdf)

Wgrane pliki są automatycznie są przesyłane do JSA (jednolity system antyplagiatowy). System sprawdza pracę i przesyła raport do Promotora pracy. Czas oczekiwania 12- 48h, w zależności od zajętości serwerów. **Dyplomant powinien uwzględnić czas potrzebny na badanie pracy oraz analizę i akceptację wyniku badania i wgrać pracę odpowiednio wcześniej przed regulaminowym terminem złożenia pracy dyplomowej.**

Po zakończeniu badania Promotor informuje o wyniku Dyplomanta. W przypadku podobieństwa pracy wyższego niż 60 % Promotor ma obowiązek pisemnie uzasadnić decyzję o zatwierdzeniu pracy do obrony. Dyplomant ma prawo dwukrotnie podmienić pliki, pod warunkiem, że praca nie została zaakceptowana w systemie przez Promotora. W każdym przypadku praca ponownie jest sprawdzana przez JSA. (Dyplomant powinien wziąć pod uwagę czas pracy systemu - stąd bezpieczny termin wgrania gotowej pracy to ok 3-4 dni przed ostatecznym terminem złożenia pracy).

Dyplomant wgrza do systemu również załączniki graficzne:

- plansze dyplomowe - format pionowy 100x70, każda plansza w osobnym pliku, rozdzielczość: 300dpi, rozmiar pliku: do 20MB,
- zdjęcia makiety lub wizualizacje modelu wirtualnego,
- oświadczenie o zgodzie na udział pracy w konkursach.

Zmiana załączników graficznych (podmiana, dodanie kolejnych itp) nie generuje sprawdzania pracy dyplomowej przez JSA. Brak załączników graficznych uniemożliwia obronę pracy dyplomowej.

Dyplomant dodatkowo składa w Dziekanacie dokumenty wymagane w danym roku akademickim:

- Kartę tematyczną - należy podpisać osobiście w dziekanacie.
- Oświadczenie o wgraniu pracy - należy wydrukować po wgraniu pracy na e-konto i podpisać (oryginał dostarczyć do dziekanatu)
- Podanie o wydanie dyplomu.
- Informacje dodatkowe do suplementu w jęz. pol. (jeśli są) wraz z załącznikami potwierdzającymi ww. Informacje.
- Informacje dodatkowe do suplementu w jęz. ang. (jeśli są).
- Jeżeli w danym roku akademickim obowiązuje opłata za wydanie dyplomu, to należy załączyć dowód wpłaty.

Harmonogram obron jest ustalany przez Prodziekana ds. Studenckich i przesyłany pocztą elektroniczną nie później niż na dwa dni przed planowaną obroną. W harmonogramie są podane informacje o godzinie i miejscu obrony dyplomu – należy zjawić się odpowiednio wcześniej, uwzględniając czas potrzebny na ustawienie plansz projektowych i makiety we wskazanej Sali.

4.2. Kryteria oceny pracy dyplomowej

Praca dyplomowa podlega ocenie przez promotora pracy oraz przez recenzenta, wskazanego przez Prodziekana ds. Studenckich. Promotor pracy potwierdza pozytywną ocenę pracy dyplomowej poprzez zatwierdzenie jej w systemie. Przed zatwierdzeniem pracy Promotor powinien sprawdzić jej kompletność.

Warunkiem dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej jest uzyskanie pozytywnej oceny recenzenta pracy. W przypadku **negatywnej recenzji** Prodziekan wyznacza dodatkowego recenzenta.

- w przypadku pozytywnej opinii drugiego recenzenta egzamin dyplomowy odbywa się zgodnie z harmonogramem.
- w przypadku negatywnej opinii drugiego recenzenta egzamin dyplomowy nie dochodzi do skutku. Dyplomant zostaje skreślony z listy studentów. Dyplomant może wznowić studia na ostatnim semestrze.

Podczas oceny pracy dyplomowej promotor oraz recenzent biorą pod uwagę następujące kryteria:

- Analiza i ocena stanu istniejącego, prawidłowość sformułowania wniosków do projektowania.
- Zastosowanie regulacji wynikających z Prawa Budowlanego oraz właściwych rozporządzeń i norm, w tym w projekcie zagospodarowania terenu. Ocena stopnia dostępności (projektowanie uniwersalne).
- Ocena przyjętych rozwiązań formalnych, w tym powiązanie z otoczeniem zabudowanych i niezabudowanym (ład przestrzenny, kontekst zabudowy).
- Ocena zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych, zgodnie z przyjętym programem użytkowym.
- Ocena zastosowanych rozwiązań z zakresu konstrukcji, instalacji oraz materiałów budowlanych, w kontekście wielobranżowego charakteru projektowania architektonicznego.
- Ocena zastosowanych rozwiązań uwzględniających wymagania rozwoju zrównoważonego oraz ochrony klimatu (woda, energia odnawialna), projekt zieleni oraz powierzchni biologicznie czynnych, wpływ inwestycji na społeczeństwo.
- Praca pisemna: czytelność opisu, umiejętność logicznego przedstawienia procesu projektowego, stosowanie przypisów, właściwy dobór źródeł, prawidłowy opis bibliograficzny, dobór materiału ilustracyjnego. Zakres zgodny z wytycznymi.
- Prezentacja graficzna/plansze - zastosowanie zasad profesjonalnej prezentacji koncepcji architektonicznych i urbanistycznych, czytelność oraz kompozycja plansz projektowych.
- Jakość merytoryczna rysunków technicznych, detal architektoniczny - zastosowanie zasad i standardów obowiązujących podczas wykonywania rysunków technicznych: wymiarowanie, oznaczenia graficzne, opisy.
- MODEL RZECZYWISTY/MODEL WIRTUALNY (w okresie pandemii) - stopień odwzorowania przyjętych rozwiązań formalnych w odniesieniu do istniejącego kontekstu – otoczenie zabudowane i niezabudowane.

4.3. Obrona pracy dyplomowej

Obrona pracy dyplomowej inżynierskiej składa się z dwóch części - prezentacja projektu (ta część jest otwarta i mogą w niej brać udział również zaproszeni goście) oraz egzamin dyplomowy (ta część jest zamknięta dla publiczności).

Prezentacja projektu.

W imieniu Dziekana WA PP Przewodniczący Komisji otwiera publiczną część obrony dyplomowej inżynierskiej.

Prezentacja projektu ma formę ustną i trwa ok 10-15min. Należy przedstawić główne założenia pracy oraz omówić strukturę projektowanego budynku (kontekst, zagospodarowanie terenu, bryła, funkcja, rozwiązania techniczne). Student może wykorzystać podczas omówienia pracy dyplomowej wcześniej wykonaną prezentację graficzną lub plansze projektowe. W prezentacji nie można pokazywać elementów projektu (wizualizacji, rysunków technicznych itp), które zostały wykonane po złożeniu pracy dyplomowej. Wyjątkiem od tej reguły jest możliwość przedstawienia fizycznego modelu projektowanego budynku.

Po prezentacji projektu przez Dyplomanta Przewodniczący Komisji udziela głosu recenzentowi pracy. Recenzent odczytuje przygotowaną recenzję pracy. Następnie Przewodniczący zwraca się do Dyplomanta o ustne ustosunkowanie się do uwag i wątpliwości recenzenta.

Po udzieleniu odpowiedzi przez Dyplomanta Przewodniczący otwiera dyskusję na temat pracy dyplomowej. Udział w dyskusji mogą wziąć wszyscy obecni, zgromadzeni w sali. Po zakończeniu dyskusji Przewodniczący zamyka otwartą część obrony dyplomowej i prosi o opuszczenie sali wszystkich gości.

Część egzaminacyjna

Komisja Dyplomowa zadaje Studentowi trzy pytania na podstawie obowiązujących zagadnień egzaminacyjnych. (Nie później niż przed rozpoczęciem semestru dyplomowego Rada Wydziału zatwierdza listę obowiązujących zagadnień dyplomowych. Lista zagadnień jest opublikowana na stronie www.)

Pozytywny wynik tej części egzaminu jest uzależniony od uzyskania pozytywnych ocen na przynajmniej dwa pytania. Komisja w uzasadnionych przypadkach (dwie negatywne oceny, jedna pozytywna) może zadać Dyplomantowi kolejne dwa pytania. Liczba pozytywnych ocen powinna być większa niż negatywnych. Po uzyskaniu odpowiedzi na wszystkie pytania Przewodniczący prosi Studenta o opuszczenie sali i otwiera dyskusję członków Komisji nad przedstawioną do obrony pracą dyplomową.

Po ustaleniu ocen Przewodniczący prosi Dyplomanta o powrót do sali i przedstawia mu wynik obrony.

W trakcie obrony dyplomant uzyskuje następujące oceny składające się na ostateczny wynik studiów:

- ocena za prezentację pracy dyplomowej (ocena zależy od sposobu prowadzenia prezentacji, czytelności przekazu, zachowania Dyplomanta w trakcie prezentacji oraz podczas odpowiedzi na pytania recenzenta)
- ocena pracy dyplomowej (wg kryteriów oceny, pkt 4.2)
- osobne oceny za każde z pytań egzaminacyjnych (ocena dotyczy zakresu wiedzy Dyplomanta)

Ostateczny wynik studiów ustala komisja egzaminu dyplomowego, obliczając go z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku na podstawie sumy:

- 0,6 średniej ważonej ocen z przebiegu studiów;
- 0,2 oceny pracy dyplomowej;
- 0,2 oceny z egzaminu dyplomowego

Dyplomant, który uzyskał ocenę 5,0 za pracę dyplomową jest zobowiązany do złożenia plansz w dziekanacie w dniu obrony.

4.4. Konkursy

Prace dyplomowe można zgłaszać samodzielnie lub poprzez Władze Wydziału do konkursów na prace dyplomowe, zgodnie z odrębnymi przepisami i regulaminami konkursów. Na stronie Wydziału oraz na Facebooku regularnie zamieszczane są komunikaty o aktualnych konkursach. Przez okres 6 miesięcy od daty obrony o fakcie uczestnictwa w konkursie należy poinformować wydział (dziekanat).³

³ Zgodnie z Regulaminem studiów pierwszego i drugiego stopnia uchwalonym przez Senat Akademicki Politechniki Poznańskiej Uchwała Nr 42/2020-2024 z dnia 31 maja 2021 r. praca dyplomowa jest przedmiotem prawa autorskiego. Uczelni przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli Uczelnia nie opublikowała pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba że jest ona częścią utworu zbiorowego.

5. Spis załączników

1. Wzór strony tytułowej.
2. Literatura – zasady tworzenia spisu literatury oraz przypisów bibliograficznych.