**WNIOSEK GŁÓWNY (wykaz dokumentów)**

**o mianowanie / zatrudnienie na stanowisko profesora na PP**

**I. Podanie kandydata**

**II. Dane kandydata**

1. Imię i nazwisko.
2. Miejsce pracy, stanowisko.
3. Data i miejsce urodzenia.
4. Ukończone studia wyższe.
5. Data uzyskania stopnia naukowego doktora (uczelnia, wydział).
6. Data uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego (uczelnia, wydział).
7. Dyscyplina i specjalność naukowa.

**III. Dorobek naukowy i techniczny**

1. Wykaz dorobku przed uzyskaniem stopnia naukowego doktora habilitowanego:

1. książki lub rozdziały w książkach;
2. monografie i rozprawy;
3. artykuły naukowe (zagraniczne i krajowe);
4. opublikowane referaty naukowe (zagraniczne i krajowe);
5. wdrożone prace badawcze (w tym konstrukcyjne, architektoniczne, technologiczne) i artystyczne;
6. patenty (czy i gdzie wdrożone, zastosowane);
7. ważniejsze prace badawcze niepublikowane;
8. prace popularno-naukowe.
9. Wykaz dorobku po uzyskaniu stopnia naukowego doktora habilitowanego (wg wykazu jak w p. 1).
10. Autoreferat zawierający:
11. syntetyczną, jakościową oraz ilościową charakterystykę ww. dorobku. Jakie osiągnięcia naukowe zdaniem kandydata są najbardziej doniosłe?
12. informację o tym, które z prac kandydata lub zespołu kierowanego przez niego przyczyniły się do znacznego postępu w rozwoju nauki i techniki – na czym polega ich znaczenie praktyczne?
13. informację o tym, w jakich czasopismach ukazały się recenzje wydawnicze i streszczenia prac własnych oraz w miarę możliwości cytowania prac kandydata.

**IV. Dorobek dydaktyczny**

1. Zajęcia dydaktyczne prowadzone przez kandydata (wykłady, seminaria, ćwiczenia, prace dyplomowe i przejściowe, inne i z jakich przedmiotów?).
2. Podręczniki i skrypty.
3. Udział w opracowaniu planów i programów studiów, laboratoriów, programów komputerowych itp.
4. Liczba wypromowanych absolwentów (magister, inżynier).

5. Organizacja dydaktycznych i naukowych stanowisk pracy.

**V. Dorobek w kształceniu kadry**

1. Ilu wypromował doktorów, czy jest promotorem pracy doktorskiej?
2. Czy w kierowanej przez kandydata jednostce (zespole) powstały doktoraty (ile) i habilitacje (ile)?
3. Jakie (tytuł rozprawy oraz imię i nazwisko habilitanta) opiniował rozprawy habilitacyjne, dla jakiej rady naukowej?
4. Jakie (tytuł rozprawy oraz imię i nazwisko doktoranta) opiniował rozprawy doktorskie, dla jakiej rady naukowej?
5. Jakie opiniował artykuły naukowe lub referaty (dla kogo)?

**VI. Udział kandydata w organizacji nauki**

1. Członkostwo w radach naukowych.
2. Członkostwo w komitetach (sekcjach) naukowych i technicznych, komitetach redakcyjnych czasopism, stowarzyszeniach krajowych i zagranicznych, radach programowych konferencji.
3. Organizacja kongresów, konferencji naukowych i naukowo-technicznych.
4. Współpraca naukowa z ośrodkami krajowymi i zagranicznymi, udział w międzynarodowych programach badawczych.

**VII. Działalność organizacyjna**

1. Pełnione funkcje w Uczelni.
2. Pełnione funkcje poza Uczelnią.
3. Efekty uzyskane w trakcie pełnienia funkcji.

 4. Osiągnięcia kandydata w zakresie popularyzacji (promocji) wydziału i Uczelni,

**VIII. Ważniejsze wyróżnienia i odznaczenia naukowe, zawodowe i inne, daty ich uzyskania.**

Załączniki:

Kserokopie ważniejszych

publikacji, książki, podręczniki,

monografie, skrypty