

**REGULAMIN KONKURSU NA FINANSOWANIE PROJEKTÓW BADAWCZYCH
WSPIERAJĄCYCH ROZWÓJ MŁODYCH NAUKOWCÓW
WYDZIAŁU ARCHITEKTURY POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ
NA ROK 2013**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na finansowanie działalności statutowej (Dz. U. Nr 218, poz. 1438 oraz z 2011 r. Nr 130, poz. 753 z późn. zm.)

1. Celem konkursu jest wspieranie rozwoju młodej kadry naukowej Wydziału Architektury PP poprzez finansowanie badań naukowych lub prac rozwojowych i zadań z nimi związanych.
2. O środki finansowe na realizację zadania badawczego dla młodych naukowców mogą ubiegać się pracownicy naukowo-dydaktyczni zatrudnieni na Wydziale w trybie umowy o pracę
 - a. którzy w roku rozpoczęcia zadania nie ukończą 35 roku życia,
 - b. których temat badawczy został zgłoszony we wniosku do MNiSW o finansowanie działalności statutowej jednostki na dany rok.
3. Każdy młody naukowiec, spełniający kryteria wymienione w punkcie 2, ma obowiązek złożenia wniosku o finansowanie projektu badawczego z wyłączeniem przypadku określonego w p. 14. Wnioski do Konkursu mogą być składane indywidualnie lub przez zespoły wykonawców spełniających kryteria wymienione w punkcie 2. Indywidualny wnioskodawca lub kierownik zespołu badawczego młodych naukowców mogą złożyć tylko jeden wniosek o finansowanie projektów badawczych w danym roku.
4. Wniosek powinien zawierać:
 - a. temat projektu (zgodny z tematem zgłoszonym we wniosku o finansowanie działalności statutowej Wydziału na dany rok),
 - b. dane wnioskodawcy – kierownika projektu i skład zespołu badawczego,
 - c. opis projektu (projekty badawcze zgłaszane do konkursu muszą być oryginalne i nowatorskie!) zawierający cele, metody i planowane efekty badań,
 - d. sposób wykorzystania i upowszechnienia badań (planowane publikacje, wdrożenia, referaty na konferencjach i inne formy promocji nauki),
 - e. harmonogram realizacji, termin rozpoczęcia i zakończenia projektu,
 - f. strukturę i wysokość planowanych kosztów projektu,
 - g. dorobek naukowy kierownika projektu i członków zespołu badawczego.Formularz wniosku stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
5. Tryb i termin składania wniosków konkursowych oraz maksymalną wysokość środków finansowych, o które mogą ubiegać się młodzi naukowcy określa prodziekan odpowiedzialny za sprawy nauki po uzyskaniu informacji o wysokości środków przyznanych na rozwój młodych naukowców w danym roku. Informacje te są upublicznione na stronie internetowej Wydziału oraz na tablicy ogłoszeń.
6. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Dziekana Wydziału Architektury PP. Przewodniczącym komisji jest prodziekan odpowiedzialny za sprawy nauki. Członkowie komisji muszą posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora.
7. Każdy młody naukowiec zatrudniony na Wydziale Architektury PP, którego temat badawczy został zgłoszony we wniosku o finansowanie działalności statutowej

Wydziału na dany rok, otrzymuje podstawową kwotę dofinansowania D_p naliczaną wg wzoru:

$$D_p = 0,3 D / L_{MN}$$

gdzie:

D_p – podstawowa kwota dofinansowania

D – wysokość dotacji MNiSW na rozwój młodych naukowców

L_{MN} – liczba młodych naukowców zatrudnionych na Wydziale Architektury PP

8. Dodatkowa kwota dofinansowania D_d , której łączna wysokość wynosi 0,7 D jest rozdzielana w oparciu o listę rankingową przygotowaną przez Komisję Konkursową na podstawie wykazu sparametryzowanych osiągnięć naukowych wnioskodawców uzyskanych w poprzednim roku kalendarzowym.
 9. Dorobek naukowy wnioskodawców jest oceniany przez Komisję Konkursową wg następujących wartości punktowych:
 - publikacja w ogólnokrajowym czasopiśmie branżowym lub czasopiśmie naukowym nie ujętym na liście MNiSW – 1 punkt,
 - publikacja w recenzowanym czasopiśmie naukowym z listy czasopism MNiSW – liczba punktów wg wykazu MNiSW z danego roku,
 - monografia autorska w języku polskim – 10 pkt,
 - monografia autorska w języku obcym – 14 pkt,
 - rozdział w monografii naukowej w języku polskim – 2 pkt,
 - rozdział w monografii naukowej w języku obcym – 4 pkt,
 - aktywny udział lub współorganizacja wydarzeń służących popularyzacji nauki (festiwale, pokazy, konkursy, wystawy itp.) – 1 pkt,
 - referat wygłoszony na konferencji krajowej lub międzynarodowej w Polsce – 2 pkt,
 - referat wygłoszony w języku obcym na konferencji za granicą – 3 pkt,
 - znaczące osiągnięcie twórcze (udział w projekcie, wystawie) w ramach prac prowadzonych na wydziale – 2 pkt,
 - złożenie wniosku o grant badawczy NCN, NCBiR, MNiSW lub inny (nr rejestracyjny) – 5 pkt.
 10. Decyzję o liczbie dofinansowanych projektów badawczych i wysokości dodatkowej kwoty dofinansowania podejmuje Dziekan na podstawie rankingu Komisji Konkursowej. W przypadku zbliżonych wartości dorobku naukowego wnioskodawców Dziekan ma prawo wziąć pod uwagę również spodziewane efekty badań (planowane publikacje, wdrożenia, referaty na konferencjach i inne formy promocji nauki) oraz rzetelność przygotowania wniosku i zasadność planowanych kosztów.
 11. Wyniki konkursu są przekazywane bezpośrednio do wiadomości wszystkich wnioskodawców i umieszczone na wydziałowej tablicy ogłoszeń.
 12. Uzyskane przez laureatów konkursu środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na zadania związane ze zgłoszonym tematem badawczym, w tym na:
 - materiały, przedmioty nietrwałe (np. materiały biurowe, książki, czasopisma – po uzgodnieniu z Biblioteką),
 - aparaturę naukową – specjalistyczne zestawy urządzeń, których zakup jest uzasadniony potrzebami badawczymi określonymi we wniosku,
 - usługi obce,
 - publikacje, będące efektem zgłoszonego we wniosku tematu badawczego,
 - wyjazdy krajowe i zagraniczne, w tym konferencje, kwerendy i badania terenowe.
- Uwaga:** kosztorys projektu badawczego nie może uwzględniać honorariów pracowników PP.
13. Realizacja projektu powinna być zakończona opracowaniem merytorycznym – raportem z badań, składanym do 30 listopada danego roku. Za osiągnięcie zamierzonych efektów badań oraz prawidłowy sposób wykorzystania środków przyznanych na realizację projektu badawczego odpowiedzialny jest Kierownik projektu.
 14. W przypadku nie przyjęcia raportu z badań o kolejny grant badawczy można się ubiegać po upływie 1 roku.